

# 東南科技大學 圖書館論文系統上傳操作說明

## 論文上傳前注意事項：

1. 請先將論文利用 PDF 轉檔程式將檔案格式轉成 PDF 檔。
2. 請先利用 PDF 閱讀軟體(例如 Acrobat Reader)檢查轉檔後的內容與格式是否正確。若有不符之處，請回原檔案修改後再轉檔一次。
3. 準備填寫的資料：
  - I. 帳號與密碼(同本校電子郵件帳號與密碼)。
  - II. 指導教授和口試委員之中文姓名、英文姓名、e-mail。
  - III. 論文名稱(論文中文與英文名稱)
  - IV. 論文頁數
  - V. 論文目次
  - VI. 論文參考文獻
  - VII. 論文中英文摘要

## 論文上傳步驟：

1. 請經由圖書館網站，登入本校論文系統。帳號及密碼為本校電子郵件信箱之帳號與密碼。請注意，請確認**郵件伺服器**之名稱。若帳號與密碼有問題請洽電算中心網路組。



東南科技大學 論文系統

論文繳交登入頁面

請輸入您於 東南科技大學 電子郵件信箱的帳號(username)與密碼(password)

帳號(username) :

密碼(password) :

郵件伺服器(Mail Server) :

您的瀏覽器必須接受 [cookies](#) 以繼續論文繳交程序

如有任何問題請與[東南科技大學圖書館](#)聯繫

2. 登入成功後，如下圖所示，會出現提示訊息，請**稍後**系統會進入下一流程。



東南科技大學 論文系統

帳號登入成功

稍候，將引導您至論文繳交流程的 [下一個步驟](#) ...

如有任何問題請與[東南科技大學圖書館](#)聯繫

3. 基本資料輸入。請填寫各項論文相關之資料。各欄位有格式者請依據格式輸入資料，以免發生錯誤。以下為範例，請參考。



輸入論文扉頁資訊頁面


敬請詳細並正確輸入以下論文扉頁所需的資料

所有的欄位資料都必須完整並解譯填寫；論文名稱、關鍵字、摘要等中英文分列的欄位，請至少擇一填寫。若您沒有正確地填入資料，系統將不會讓您新增資料。

中文姓名	<input type="text" value="你的姓名"/>
英文姓名	<input type="text" value="Your-Eng Name"/> 請先打名再打姓，比如「孫逸仙」：Yat-sen Sun
電子郵件信箱	<input type="text" value="49xxxxxx@mail2u.edu.tw"/> 是否公開此電子郵件信箱？ 是 <input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/>
系所名稱(中)	電機工程研究所 <input type="button" value="v"/>
學年度	97 <input type="button" value="v"/>
學期	第二學期 <input type="button" value="v"/>
學位	碩士 <input type="button" value="v"/>
口試日期	2009年6月15日
論文名稱(中)	<input type="text" value="你的論文中文名稱"/> (中英文稱至少擇一填寫)
論文名稱(英)	<input type="text" value="Title of Your Thesis"/>
論文語文別	英文 <input type="button" value="v"/>
頁數	<input type="text" value="150"/>
關鍵字(中) (中英關鍵字至少擇一填寫)	鍵入論文中英關鍵字，並利用半形英文逗號來區分 例如：電子商務, 客戶關係管理 請注意：各關鍵字長度勿超過48個字母，超過的部份將被系統所忽略 <input type="text" value="東南, 科技大學, 圖書館"/>
關鍵字(英)	鍵入論文英文關鍵字，並利用半形英文逗號來區分 例如：cartesian coordinates, plotting techniques 請注意：各關鍵字長度勿超過48個字母，超過的部份將被系統所忽略 <input type="text" value="Tungnan, University, Library"/>
摘要(中) (中英摘要至少擇一填寫)	鍵入論文的中文摘要： 請輸入你的論文的中文摘要。內容需與紙本相同。 <input type="text"/>
摘要(英)	鍵入論文的英文摘要： your abstract in English. <input type="text"/>

<p><b>論文目次</b></p>	<p>鍵入論文的目次： 目次內容需與紙本相同。例如： 第一章 簡介 ..... 1 第二章 背景說明 ..... 25</p>
<p><b>參考文獻</b></p>	<p>鍵入論文的參考文獻： 參考文獻內容需與紙本相同。</p>
<p><b>論文電子全文權使用 權限</b></p>	<p>• 授權校內外論文電子全文權權限選擇 •</p> <p>數位化博碩士論文計劃的效益：在個人方面，您的論文將可永久保存，因為您的授權，使得後進得以透過電腦網路檢索，您的論文將因而被充分利用。回憶您過去尋找資料之不便經驗，學弟與學妹確實需要您的論文授權，請盡量勾選較高權限的選項，但也請參考指導教授的建議。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> 校內外完全公開</li> <li><input checked="" type="radio"/> 校內馬上公開，校外一年後公開</li> <li><input type="radio"/> 校內公開，校外永不公開</li> </ol>

4. 輸入完畢後會出現如下圖之訊息，請稍後會進入下一步驟。



**東南科技大學 論文系統**

→ → → →

**建立並儲存論文書目資料**

---

完成一筆新的 URN etd-0512109-112333 資料登錄工作

完成論文書目資料初步建立的工作

稍候，系統將引導您至論文總交的 [下一個步驟](#) ...

---

如有任何問題請與[東南科技大學圖書館](#)聯繫

5. 輸入口試委員名單，包括指導教授，召集委員與委員三種身份。如下圖為輸入指導教授之資料。

請利用以下表格來**新增**指導教授/口試委員資料

<b>中文姓名</b>	<input style="width: 80%;" type="text"/>
<b>英文姓名</b>	<input style="width: 80%;" type="text"/>
	<small>請先打名再打姓，比如「孫逸仙」：Yat-sen.Sun；若無英文姓名，請填入「none」。</small>
<b>中文職稱</b>	<input style="width: 80%;" type="text" value="指導教授"/>
<b>電子郵件信箱</b>	<input style="width: 80%;" type="text"/>
	<small>※職稱為「指導教授」者的電子郵件信箱不得為空白、不得填「none」。 ※其他職稱者若無電子郵件信箱，請填入「none」。</small>
<input style="border: 1px solid blue; padding: 2px 10px;" type="button" value="新增指導教授/口試委員"/>	

如有任何問題請與[東南科技大學圖書館](#)聯繫

6. 輸入召集委員資料。請在中文職稱欄位下選擇[召集委員]如下圖所示，再輸入相關資料。

中文姓名	英文姓名	職稱	電子郵件信箱	執行
指導教授姓名	Advisor's name	指導教授	advisor@mail.tnu.edu.tw	<a href="#">修改</a>   <a href="#">刪除</a>

若您已完成指導教授/口試委員資料，您可以進入繳交流程的**下一個步驟**，或繼續輸入指導教授/口試委員資料

請利用以下表格來**新增**指導教授/口試委員資料

中文姓名

英文姓名  請先打名再打姓，比如「孫逸仙」：Yat-sen Sun；若無英文姓名，請填入「none」

中文職稱

電子郵件信箱  ※職稱為「指導教授」者的電子郵件信箱不得為空白、不得填「none」。  
※其他職稱者若無電子郵件信箱，請填入「none」。

7. 輸入委員資料。請在中文職稱欄位下選擇[委員]如下圖所示，再輸入相關資料。若超過一位委員以上請重複本步驟。所有委員輸入完畢並確認後，請點選[下一個步驟]。



中文姓名	英文姓名	職稱	電子郵件信箱	執行
指導教授姓名	Advisor's name	指導教授	advisor@mail.tnu.edu.tw	<a href="#">修改</a>   <a href="#">刪除</a>
召集委員姓名	Porfessor 1	召集委員	prof1@mail.xx.edu.tw	<a href="#">修改</a>   <a href="#">刪除</a>
委員的姓名	Porfessor 2	委員	prof2@mail.xx.edu.tw	<a href="#">修改</a>   <a href="#">刪除</a>
其他委員的姓名	Porfessor 3	委員	none	<a href="#">修改</a>   <a href="#">刪除</a>

若您已完成指導教授/口試委員資料，您可以進入繳交流程的**下一個步驟**，或繼續輸入指導教授/口試委員資料

請利用以下表格來**新增**指導教授/口試委員資料

圖為四位口試委員之範例。

8. 上傳論文檔案。請注意上傳檔案需為 PDF 檔且**檔名為你的學號**。

目前無與此篇論文相關的檔案存於系統內

請利用以下表格來上傳 **Acrobat PDF** 格式論文全文檔案

上傳論文檔案

如有任何問題請與[東南科技大學圖書館](#)聯繫

9. 上傳完畢後會出現下圖之訊息。確認檔案無誤後，請點選[Click Here]。



管理 etd-0512109-112333 論文檔案

論文檔案資訊			
檔案名稱	檔案大小(bytes)	檔案權限	執行
████████.pdf	83067	校內馬上公開，校外一年後公開	<a href="#">刪除此檔案</a>

[Click Here](#) 可以進入論文繳交流程的下一個步驟

如有任何問題請與[東南科技大學圖書館](#)聯繫

10. 審核或是暫存檔。確認所有資料無誤後請點選上方選項，進入審核階段。當審核通過後會以登記之 Email 通知審核結果。若仍需修改，請選下方選項將資料暫存，可再上網更新內容。



etd-0512109-112333 的論文資料是否逕行審核

- 請逕行審核，並將審核結果以 E-mail 告知
- 資料還要再作修改，先將目前資料存檔，暫不審核

如有任何問題請與[東南科技大學圖書館](#)聯繫

10. 點選審核後會出現下圖之畫面。若無誤，請點選[結束並回到首頁]。

謝謝您！您已經順利完成了所有論文資料填寫及繳交工作。

您可以繼續 [修改](#) 或 [刪除](#) 您的論文。

[ [修改](#) | [刪除](#) | [結束並回到首頁](#) ]

是否立即審核？	<a href="#">YES</a>
論文識別碼	etd-0512109-112333
中文姓名	你的姓名
英文姓名	Your-Eng Name
電子郵件信箱	49xxxxxx@mail2u.edu.tw 是否公開？ YES
系所名稱	電機工程研究所
學年度	97
學期	2
學位	碩士 / Master
論文種類	碩士論文
口試日期	2009-03-15

待所內核准後，會以 Email 通知審核結果。若通過即可列印**授權書**(正本簽名)一張連同**紙本論文(內含授權書)**繳交至圖書館完成論文上傳流程。若不通過請再修改後再行提出審核。請注意，繳交紙本論文內容需與電子論文檔內容完全一致。

下圖表示論文已經提交審查。若有其他上傳問題請洽圖書館。



ERR: 論文資料已存在

---

您的帳號 [redacted]@ [redacted].tnu.edu.tw 過去曾使用於繳交以下已核准的論文資料：

- [你的論文中英文名稱](#) - 你的姓名

**系統拒絕您再以同樣的帳號來上傳其它的論文資料及檔案。**

若您是已經繳交且論文資料也已經審核通過，但欲修改論文資料者，請詢問論文審查單位人員，以取得論文修改手續方式。

---

如有任何問題請與[東南科技大學圖書館](#)聯繫

中華民國 98 年 5 月 1 日修訂

圖書館資訊服務組